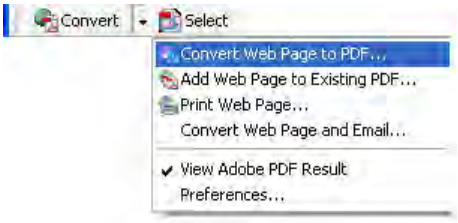
Convertir des contenus web en document PDF à partir d'Internet Explorer (sous Windows uniquement)

Pour partager, réviser, archiver ou télécharger des pages web, faites appel à Adobe® Acrobat® 9. La conversion, intégrale ou partielle, d'une page web en document PDF depuis Internet Explorer est une formalité ! La barre d'outils Adobe PDF est ajoutée automatiquement à Internet Explorer lorsque vous installez Acrobat 9 pour Microsoft® Windows®. En quelques clics, vous collectez très exactement les informations dont vous avez besoin — sans encombrement inutile.

1. Ouvrez la page web.

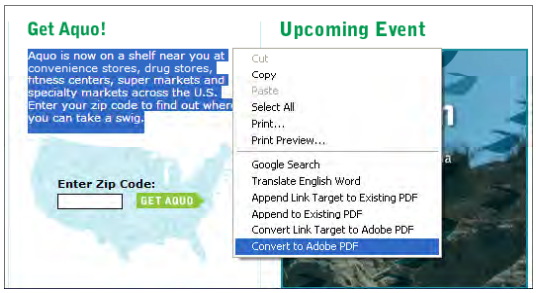
Dans Internet Explorer, ouvrez la page web contenant les informations à enregistrer.

2. Sélectionnez et convertissez le contenu qui vous intéresse.
   - Pour enregistrer l'intégralité de la page web au format PDF, cliquez avec le bouton droit et choisissez Convertir en Adobe PDF. Sinon, cliquez sur le bouton Convertir dans la barre d'outils PDF, puis sélectionnez Convertir la page web au format PDF. (Si la barre d'outils n'apparaît pas, choisissez Affichage > Barres d'outils > Adobe PDF.)



Utilisez la barre d'outils PDF pour convertir une page web en document PDF.

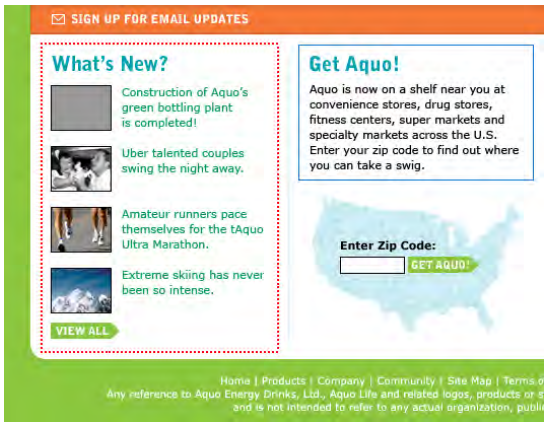
- Pour définir la partie de la page web à insérer dans un fichier PDF, sélectionner le texte et les images de votre choix en faisant glisser le pointeur dessus, puis cliquez avec le bouton droit sur votre sélection et choisissez Convertir en Adobe PDF.



Sélectionnez le texte et les images, puis choisissez Convertir en Adobe PDF.

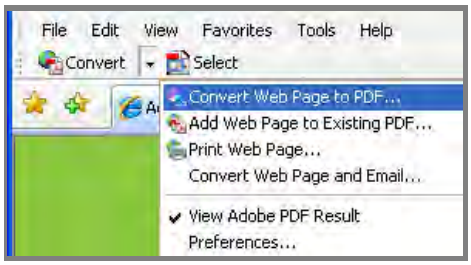
- Sinon, cliquez sur le bouton Sélectionner dans la barre d'outils Adobe PDF, puis déplacez le pointeur sur la page web et cliquez sur les zones à convertir. Un trait rouge en pointillés indique les parties de la page web qui peuvent être sélectionnées, tandis que celles qui le sont déjà apparaissent dans des cadres bleus.

  Remarque - Évitez de cliquer sur des parties si vous ne voulez pas que le navigateur y accède. Pour annuler l'ensemble des sélections, cliquez une nouvelle fois sur Sélectionner.



Sélectionnez les parties à conserver.

Une fois vos contenus sélectionnés, cliquez sur le bouton Convertir dans la barre d'outils PDF, puis sélectionnez Convertir la page web au format PDF.



Au moyen de la barre d'outils PDF, convertissez les parties sélectionnées de la page web au format PDF.

Remarque - D'autres commandes accessibles depuis cette barre d'outils permettent d'insérer une page web dans un document PDF, d'imprimer la page et d'envoyer par e-mail un fichier PDF de cette page.

3. Enregistrez le document PDF.

Spécifiez un emplacement et un nom pour le fichier PDF, puis cliquez sur Enregistrer.

Étapes suivantes :

- Partager le document par e-mail.
- Fusionner le document PDF avec un autre fichier PDF.
- Diffuser le document pour révision.
- Restreindre l'accès au document.

Abonnez-vous au bulletin d'information sur les conseils et astuces pour Acrobat