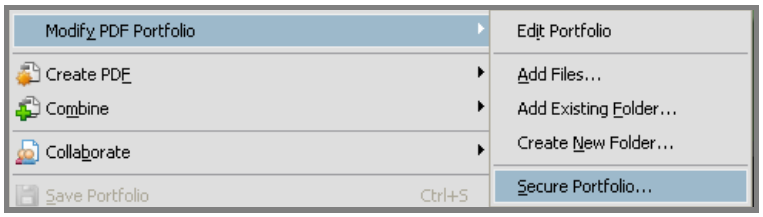
Protéger un portfolio PDF

Vous pouvez contrôler l'accès au portfolio PDF, en définissant l'identité des utilisateurs habilités à l'ouvrir, l'imprimer et le modifier. La protection d'un portfolio PDF par mot de passe est identique à celle de tout autre fichier PDF. Adobe® Acrobat® 9 propose deux types de protection par mot de passe : un mot de passe d'ouverture du document pour déterminer qui est en droit d'ouvrir le document et un mot de passe d'accès aux droits pour déterminer qui est habilité à modifier les droits sur le document (impression, modification ou copie de données). Il est judicieux de conserver une copie du portfolio PDF exempte de protection, au cas où vous égareriez votre mot de passe.

1. Modifiez le portfolio PDF.

Ouvrez le portfolio PDF à protéger, puis choisissez Fichier > Modifier le porte-documents > Protéger le porte-documents.

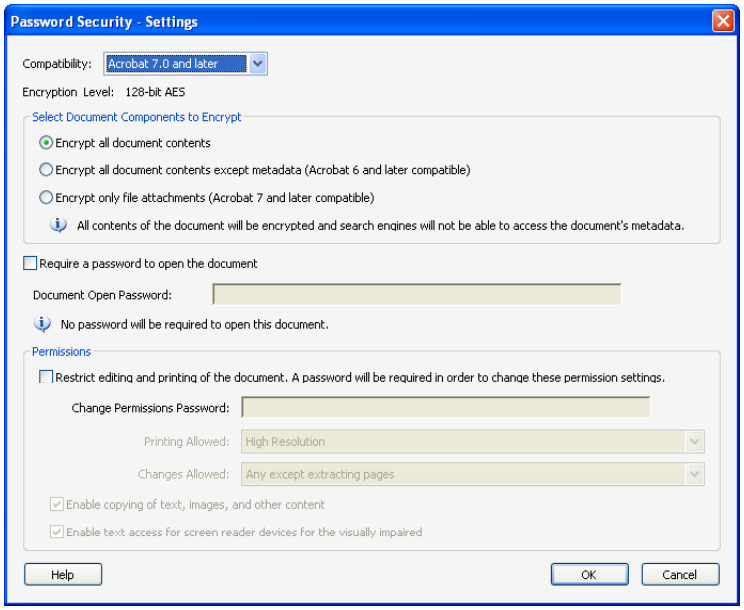


Protégez le portfolio PDF.

Acrobat ouvre le panneau Protection de la boîte de dialogue Propriétés du document.

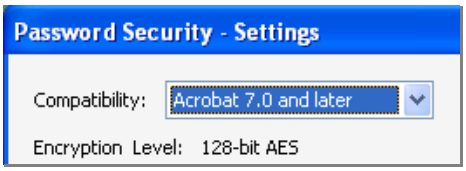
2. Sélectionnez la protection par mot de passe.

Choisissez Protection par mot de passe dans le menu Méthode de protection, puis cliquez sur Modifier les paramètres. Acrobat ouvre la boîte de dialogue Protection par mot de passe - Paramètres.



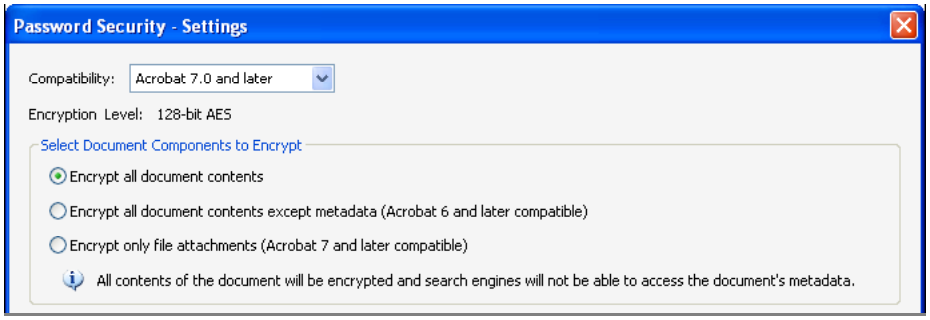
Sélectionnez les options dans la boîte de dialogue Protection par mot de passe – Paramètres.

3. Sélectionnez un niveau de compatibilité.
Le niveau de chiffrement et la taille de la clé sont propres à la version Acrobat installée ; pour que des destinataires possédant une version antérieure d'Acrobat puissent utiliser ce mot de passe, sélectionnez un niveau de compatibilité adapté.



Sélectionnez un niveau de compatibilité approprié.

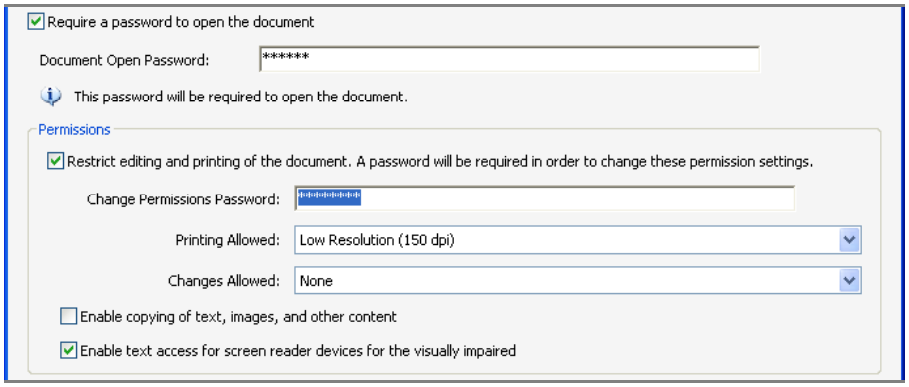
4. Sélectionnez les composants à crypter.
Précisez si vous souhaitez crypter l'ensemble du contenu, l'ensemble du contenu excepté les métadonnées ou uniquement les pièces jointes. Si vous chiffrez l'ensemble du contenu du portfolio PDF, les métadonnées (informations sur le fichier telles que les mots-clés) ne seront pas accessibles aux moteurs de recherche.



Déterminez les composants à crypter.

5. Saisissez un mot de passe.
Déterminez le type de mot de passe requis et saisissez-le dans le champ correspondant.

- Vous pouvez définir un mot de passe d'ouverture du document et/ou un mot de passe d'accès aux droits. Si vous optez pour un mot de passe d'accès aux droits, définissez ces droits.
- Indiquez si l'impression du portfolio PDF et de ses composants est autorisée en haute ou basse résolution ou si elle est interdite.
- Précisez les modifications autorisées : manipulation de pages, remplissage de champs de formulaire, annotations ou signature.
- Activez éventuellement la copie de texte, d'images et d'autre contenu ainsi que l'accès au texte pour les lecteurs d'écran. Cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue.



Saisissez le mot de passe approprié.

6. Confirmez le mot de passe.

Ressaisissez chaque mot de passe lorsque vous y êtes invité, puis cliquez sur OK.

7. Enregistrez le portfolio PDF.

Enregistrez le portfolio PDF pour enregistrer les paramètres de protection.

Si vous avez défini un mot de passe d'ouverture de document, vous devrez le saisir la prochaine fois que vous ouvrirez le portfolio PDF. Si vous avez spécifié un mot de passe d'accès aux droits, il sera nécessaire pour modifier les droits sur le document. Pour modifier ces droits, choisissez Options avancées > Protection > Afficher les propriétés de protection, puis cliquez sur Modifier les paramètres.

Étapes suivantes :

- Diffuser le portfolio PDF.
- Archiver le portfolio PDF.

Abonnez-vous au bulletin d'information sur les conseils et astuces pour Acrobat