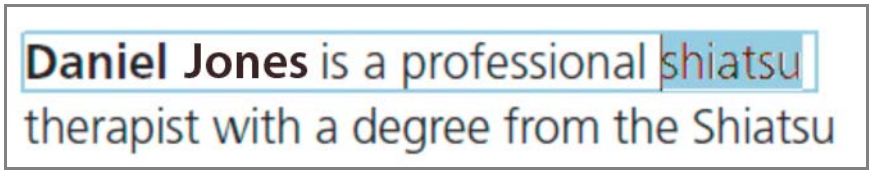
Ritoccare i contenuti in un file PDF

Per apportare piccole modifiche al testo o riposizionare un'immagine in un file PDF, molto probabilmente è possibile effettuare la modifica in Adobe® Acrobat®, senza dover tornare al documento originale.

1. Effettuare modifiche minori del testo.

Per modificare il testo in un file PDF, selezionare Strumenti > Modifiche avanzate > Strumento ritocco testo. Quindi, selezionare il testo che si desidera modificare e digitare il nuovo testo per sostituirlo.



Utilizzare lo Strumento ritocco testo per apportare piccole modifiche al testo.

In generale, lo Strumento ritocco testo è ideale per modificare solo poche lettere o parole. Se Acrobat non trova le informazioni sul font necessarie per creare una perfetta corrispondenza, visualizza un messaggio di avviso; verificare che il risultato soddisfi le proprie esigenze.

2. Spostare un oggetto nella pagina.

Per spostare un'immagine, una casella di testo o un oggetto incorporato scegliere Strumenti > Modifiche avanzate > Strumento ritocco oggetto. Quindi utilizzare lo Strumento ritocco oggetto per selezionare l'oggetto e trascinarlo in una nuova posizione nella pagina.

Utilizzare lo Strumento ritocco oggetto per spostare un oggetto in una nuova posizione.

3. Ridimensionare un'immagine.

Per ridimensionare un'immagine scegliere Strumenti > Modifiche avanzate > Strumento ritocco oggetto. Quindi fare clic sull'immagine e trascinare un quadratino del bordo dell'immagine per modificarne la dimensione. Premere il tasto Maiusc per mantenere la proporzione originale.

4. Ruotare un'immagine.

È possibile ruotare un'immagine di 90 gradi. Selezionare Strumenti > Modifiche avanzate > Strumento ritocco oggetto. Quindi, fare clic con il tasto destro del mouse (Windows) o fare clic tenendo premuto il tasto CTRL (Mac OS) sull'immagine, e selezionare Ruota in senso orario o Ruota in senso antiorario. È inoltre possibile scegliere di capovolgere l'immagine orizzontalmente o verticalmente.

È possibile ruotare o capovolgere un oggetto.

5. Modificare un'immagine in un'altra applicazione.

Per apportare modifiche significative ad un'immagine, selezionare Strumenti > Modifiche avanzate > Strumento ritocco oggetto. Quindi, fare clic con il tasto destro del mouse (Windows) o fare clic tenendo premuto il tasto CTRL (Mac OS) sull'immagine, e selezionare Modifica immagine o Modifica oggetto.

Acrobat apre Adobe Photoshop®, se è installato, o un'altra applicazione di elaborazione delle immagini. Salvare l'immagine modificata. L'immagine viene automaticamente aggiornata e visualizzata nel file PDF quando Acrobat diventa l'applicazione attiva.

Suggerimento: per selezionare un'applicazione diversa di elaborazione delle immagini, modificare le preferenze. Selezionare Modifica > Preferenze (Windows) o Acrobat > Preferenze (Mac OS) Quindi selezionare Ritocco dall'elenco sulla sinistra e fare clic su Scegli editor di immagini (per immagini bitmap) o Scegli editor di pagina/oggetti (per immagini vettoriali), quindi selezionare un'applicazione installata.

Passi successivi:

- Distribuire il documento per la revisione.
- Condividere il documento per e-mail.

Iscrivetevi alla newsletter di Acrobat per ricevere trucchi e suggerimenti